

108 學年度第 1 學期健行科技大學進修部 新生幹部工作座談會會議紀錄

時間：中華民國 108 年 09 月 29 日 (星期日) 11:00~12:00

中華民國 108 年 10 月 07 日 (星期一) 19:00~20:00

地點：電資學院視聽教室

主席：詹^{主任}明興

出席：教學組許秋軍組長、學務組鄧伯修組長、各系副主任導師、進修部同仁、
新生班班級幹部

記錄：林雅晴

壹、主任致詞

108/09/29(日)假日班場次

各位老師、同學早安，在開學新生入學座談會時有提到，我很肯定假日班同學的精神，因為同學平日都有工作，還要利用假日來上課、學習，尤其在進修部讀書，時間與課程安排上較緊湊，現在同學已經入學約一個月的時間，學校很在乎每位學生在學習上是否順利，希望同學可以順利畢業，也非常感謝與肯定各位班級幹部義務的協助，幹部是非常重要的角色，擔任同學與學校溝通的橋樑，今天希望各位幹部有問題歡迎提出，有問題可以一起解決，讓各位同學能順利求學、順利畢業，謝謝大家。

108/10/07(一)夜間班場次

各位老師、同學晚安，謝謝大家特別抽空參與座談會，聽聽各位的想法和意見，幹部都是義務幫忙，大家都很熱心公益，這是成功的很重要的一個要件，謝謝各位同學的協助；記得我在新生入學座談會議上有說過，同學白天要上班、晚上要上課，進修部特別辦理座談會議提供大家一個意見交流的機會，希望大家可以堅持努力，同學一定要做有效的學習，讓我們共同努力讓環境更好、課程學習更順利，謝謝！

貳、教務工作交流與互動

- 一、學校註冊、課務等各事務及排程均公告於進修部網頁上，如有重要公告會以紙本放置班級信箱或以 LINE 群組傳遞，請班代務必轉知，並請同學關心自身權益，多至學校進修部網頁或 SIP 系統了解各項規定，留意各項作業時間及時效，有問題可至進修部辦公室洽詢，以免權益受損。
- 二、同學皆有校內個人電子郵件帳號，學校重要訊息或課程等相關訊息，會以郵件方式通知同學，請務必定期查看信件、清理信箱，免有遺漏。學校寄發成績單與聯絡學生均依學籍卡上登錄之通訊地址及電話處理，如有異動請至教務組訂正。
- 三、本學期加退選已結束，如需額外繳費的同學請依公告日期上網列印繳費單並請依規定日期前完成繳費。
- 四、各系學生不得先行搶修高年級之通識必修及專業必修課程。
- 五、學校每學期開學第一週是加退選期間，請同學務必把握機會去瞭解每一門課程教授內容及評分標準，才可以自行加退選。
- 六、各項表件申請核發，請先至行政大樓一樓大廳「電子小額繳費機器」繳費後再至進修部辦

公室辦理。申請成績單同學，於繳費後機器會直接印出成績單，請持單據至進修部辦公室蓋章。

- 七、行政大樓三樓電腦教室(A317B)每晚開放至 21:30，進修部辦公室亦提供四台電腦供學生查詢用，請同學多加利用。
- 八、有辦理抵免學分同學請留意教務組通知(預定 11/08(五)前)，於規定時間至進修部辦公室領取及確認個人抵免明細表。
- 九、尚未填寫學籍卡之新生儘早至教務組填寫。
- 十、尚未領取學生證的同學請宣導儘速至教務組領取。
- 十一、尚未繳交學生銀行帳戶基本資料的同學請宣導至教務組繳交，以利日後相關業務退款作業。
- 十二、若手機號碼有更改者，請務必至進修部找各系承辦人修改，以免自身權益受損。

參、學務工作交流與互動

- 一、有關就學貸款、學費減免(補助)、校內外獎學金申請等，請同學經常至健行首頁→行政單位→進修部及學生事務處網頁瀏覽，以免錯過申請時間。原住民學生舊生請攜帶歷年成績單(須附班級排名)；新生請攜帶原就讀高中三年級上下學期成績單，截止收件日期為 10/6(日)，須完成線上申請及列印申請書並檢附相關證明文件。
- 二、(1)本學期新生(轉學生)就學優待(減免)補助收件於9/25(三)截止，如有問題請洽詢學務組。
12月辦理108-2學期減免補助預扣【於每年5月及12月一律採減免(預扣)方式辦理，就學優待(減免)學雜費須每學期重新申辦。】
- (2)108學年度弱勢助學金即日起申請至10/21(一)截止，以線上作業方式申請，請同學至學生資訊系統操作。(此項作業需於每學年的上學期申請該學年度上及下學期的補助)
※此項作業需於上學期申請並依查核結果於108-2(下學期)扣抵學雜費。
- 三、請各班代每周應至進修部辦公室聯絡簿簽到，並至班級信箱櫃領取資料，遇有轉達事項務必轉告班上同學，建議可以班代、副班代輪流到進修部信箱櫃查看資料；尚未加入進修部班代LINE群組者，請至學務組找范先生加入。
- 四、上課實施點名制度，未到課者，應依規定完成請假，並列印假單經導師簽完名後，繳至進修部學務組；請經常至「學生資訊系統」查看自身缺曠及請假狀況，有任何異常務必跟學務組確認(學期末操行成績不及格將會依規定退學)。
- 五、假單被退件者，會把退件假單放在班級信箱櫃中，請班代或幹部幫忙轉交給學生本人，請學生本人補齊假單的缺漏後，再繳回進修部。
- 六、進修部「勤學獎」將計算各班級的缺課總節數，以班級全部學生之事假、病假及曠課三項之總合為班級缺課總節數，依此排序，由低至高分別決定各年級得獎班級名單。獎勵為(1)每班頒發獎金3000元(2)班級學生每人之學期操性成績加2分。請同學注意出席率。
- 七、108-1學期各系導師星期一至五及星期日值班時間表已公告於進修部首頁及辦公室班代簽到處，請留意各系導師值班資料，便於日後辦理請假或其他事宜。
- 八、(1)本學期中壢就服中心駐點就業輔導日期為09月27日(五)、10月22日(二)、11月20日(三)、12月26日(四)，共計4場次，相關時間地點公告於進修部網頁及就業輔導專區，請具求職意願學生前往參加。
(2)就業相關問題及校內工讀申請，請洽詢學務組林小姐。進修部網頁設有就業輔導專區，不定期提供就業相關資訊，請同學留意網頁訊息。
- 九、(1)本校運動會10/19(六)，進修部學生當天到校並簽到，嘉獎一次，簽到地點：進修部辦公室。
(2)跳繩比賽期中考後舉辦，新生班級一律參加，報名表將近期發放。若有問題可向學務組反映。
(3)聖誕節晚會夜間班將於12月18日(三)舉辦，假日班為12月22日(日)，報名表將10月中發放，請同學踴躍報名。
- 十、學校實施全面禁菸，請同學務必配合勿在大樓內吸菸，並且勿在教室外大聲喧嘩以免影響上課班級。

- 十一、學生家長於學生上課間遇有接獲疑為詐騙電話，請打電話 03-4581196 轉 3720 由教官協助查證，如遇緊急事件亦應快速聯絡校安中心處理。校外交通意外事故頻傳，請同學一定要特別注意行車安全。
- 十二、學校教職員工生於進行校內外教學活動、執行職務及人際互動時，應尊重性別多元及個別差異。(校園性侵害性騷擾或性霸凌防治準則, 第三章第 6 條) 活動設計應注意勿以身體外表、性別氣質、性取向、性特徵作取笑或評論的行為以及有性騷擾之虞的動作。
性騷擾的定義：以暗示或明示之方式，從事不受歡迎之性接近、性要求，或其他具有性意味之言語或肢體行為者，或意圖以屈服或拒絕上述行為，影響他人學習機會、僱用條件、學術表現或教育環境者。
應抱持彼此間都是夥伴之意識，以照顧與引導的方式與參與活動的新生互動，活動參與應尊重同學參與意願，避免因團體壓力或連坐方式強迫參與。面對令自己不舒服的要求、言語、玩笑或是動作時，應學習表達自己的不舒服並明確的拒絕。若活動期間發生性騷擾或性霸凌事件時，
- 可向本校性別平等教育委員會進行申訴，申訴窗口：可向本校導師及學務處諮商輔導組進行反應及申訴。
- 十三、近日發現有不肖廠商到本校校園推銷書籍或美容美髮產品，並打著與健行科大合作的關係，鼓吹同學訂購商品，請同學不要上當，發現有人在學校推銷時請立即向本校校安中心反映。
- 十四、校園嚴禁偷窺或偷拍行為，同學如廁時若發現隔壁廁所有不明聲響，請注意隔板上下是否有人窺探或利用手機偷拍，若發現有相關情形，可立即按下廁所緊急求救鈴或高聲呼喊以達嚇阻效果，並向師長或軍訓室回報協助處理。

肆、總務工作交流與互動

- 一、每天課程結束離開教室前請同學順手做好清潔工作，還給教室整潔的空間，如果發現日間部同學經常未將教室整理好，可向總務組反應轉達要求白天同學改進。
- 二、各班教室設備若有問題，請即向總務組反應，e 化設備請撥電算中心分機 3851、冷氣問題請撥管理室分機行政大樓 3674、商學院 3672、電資學院 3673、其他問題請撥總務組分機 3731。
- 三、夜間會有不定時吊車出現，同學停放校外車輛請勿停放於紅黃線與黃網線區以免拖吊，也請勿停放於住戶家門口、學校大門口阻礙交通。
- 四、本校汽、機車停車場，謹供停放車輛，不負保管責任；貴重物品請勿置放在汽、機車上。

伍、提案討論與解答

同學所提之問題由相關單位答覆，問題回覆如附件 1.2.3，問題加會相關單位後會公告於學校網頁。

陸、主席結論

108/09/29(日)假日班場次

很感謝大家的今天參與，班代們也很踴躍地替班級同學提問，日後除了新生座談會，學期末還有一場學生幹部座談會議，期末各位還可以再參與一次，我們的目標是希望同學們可以順利學習、順利畢業，謝謝大家。

108/10/07(一)夜間班場次

學校一直很關心新生在學習各方面上是否能適應，我們很在乎同學的意見，往後同學若有任何問題歡迎隨時至進修部辦公室反應，也希望同學可以順利學習、順利畢業。

柒、散會

附件 1 健行科技大學進修部 108-1 學期新生幹部工作座談會-會前意見處理情形

項次	提案班級	問題(建議事項)	承辦單位處理與回覆
1	進四技 財金一甲	希望財金系會計組及投資組的課程能劃分清楚，問過會計組同學，多數希望課程與會計相關，想考取會計證照的同學擔心大三、大四考取不了會計事務乙級。	財金系回覆 本系會計實務班課程係以培育在地化金融基層與計帳實務人才而進行規劃，因此大一課程有會計學、經濟學、投資實務與財經書報導讀，主要希望同學能具備基礎的金融專業知識，並在大一下設置會計資訊系統課程，提供給有興趣同學選修。大二大三開始，除了進階的財金課程外，亦設置輔導「記帳士證照」的相關課程，有必修也有選修，希望透過課程安排，讓同學能同時具備專業金融與記帳實務技能，大四則鼓勵同學報考記帳士證照，若順利可於畢業前取得。
2	進四技 國企一乙	學校宿舍能分兩人一間嗎？	生輔組回覆 依據學生宿舍管理辦法 第八條 第十款 學生宿舍床位安排一間至少三人入住，未達此數，無異議由宿舍管理人員調房，不願併房者，則一房二人者每人需繳交 19,500 元，一人一房者需繳交 39,000 元。(在床位足夠下，可申請二人一房)
3	進四技 機械一甲	希望我們假日班的學生也可以有社團活動。	學務組回覆 本學期假日班跳繩比賽、全校運動會、與系主任有約、聖誕節交換禮物等活動安排，若假日班級要自己辦理社團活動，建議以系學會方式提出申請。
4	進四技 應外一乙	<ol style="list-style-type: none"> 週六、日便利店可否營業，提供假日班學生用餐。 配合的書商態度不友善，要求現場付現，還賣掉預留的書(綠方塊書局)，建議可否尋找優質書商。 設置置物櫃，提供同學臨時需求，就不用寄放於導師，造成大家的不便。 	學務組回覆 <ol style="list-style-type: none"> 有關便利商店假日營業問題，會請校方與營業商家協商討論，於相關會議提出建議。 關於書商問題，已向軍訓室提出反應，會與綠方塊書局溝通，爾後也會注意合作書商。 同學應該是希望有地方可以暫放物品，若有需求可至進修部辦公室暫放、請進修部辦公室協助處理。

附件 2 健行科技大學進修部 108-1 學期新生幹部工作座談會-夜間班 意見處理情形

項次	提案班級	問題(建議事項)	承辦單位處理與回覆
1	進四技 資工一甲	新生是否能選修考取證照課程？	<p>教務組回覆</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 證照課程有分兩種，一種是每一系固定在星期一開設一門證照課程，提供所有進修部學生選修；另一種是各系僅限系上學生選修的課程，時間不定。 2. 一年級因必修課程較多，星期一會排必修課程，同學可等到高年級時，空堂較多、選修機會較多時，就可以去選修。 3. 進修部在每一學期選課公告時，皆會公告當學期各系開給全體進修部學生選修的證照課程，請同學注意本部最新消息。 4. 進修部分兩階段選課，第一階段選課是在學期末，如證照、社團課程會在第一階段第二輪開放全體學生一起選課，不會有高年級優先選課的問題。 5. 因新生入學時，只能參加第二階段選課，所以會有社團或證照課程已額滿的情況，若同學對這些課程有興趣，請於本學期末第一階段選課。
2	進四技 財金系 王忠建老師	「職涯探索與規劃」課程可否編列業師經費或請學長姐分享的經費。	<p>財金系回覆</p> <p>已與忠建老師說明，此課與日間部課程名稱相同，但無相關經費可請學長姊分享，因日間部業師經費和校友分享經費來自技合處，進修部則無，忠建老師能理解，並已調整課程內容。</p>
3	進四技 資管一甲	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加退選課程期間只有一週，時間太短，因課程老師第一週還未能清楚了解，建議加退選課時間延後一週。 2. 如遇老師有無理要求時，是否該協處理 	<p>教務組回覆</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 目前已經開學第四週，同學已經無法再作課程異動；加退選時間會是一週上完課，到隔週的星期一早上，若同學在開學後第二週有發現課程上的狀況，請務必到進修部辦公室找教務組承辦人員，我們會就同學提出的狀況處理，基本上在第三週之後無法再異動課程。 2. 請同學直接告訴進修部教務組是哪位老師，我們會直接與老師處理，有時候是老師有意外狀況就請同學體諒，若老師是無故遲到我們會請老師務必準時上課，請同學若遇到類似情況，儘快通知進修部處理，不要等到學期末才反應，會來不及作調整，請同學有任何相關狀況請讓我們第一時間就了解並處理。

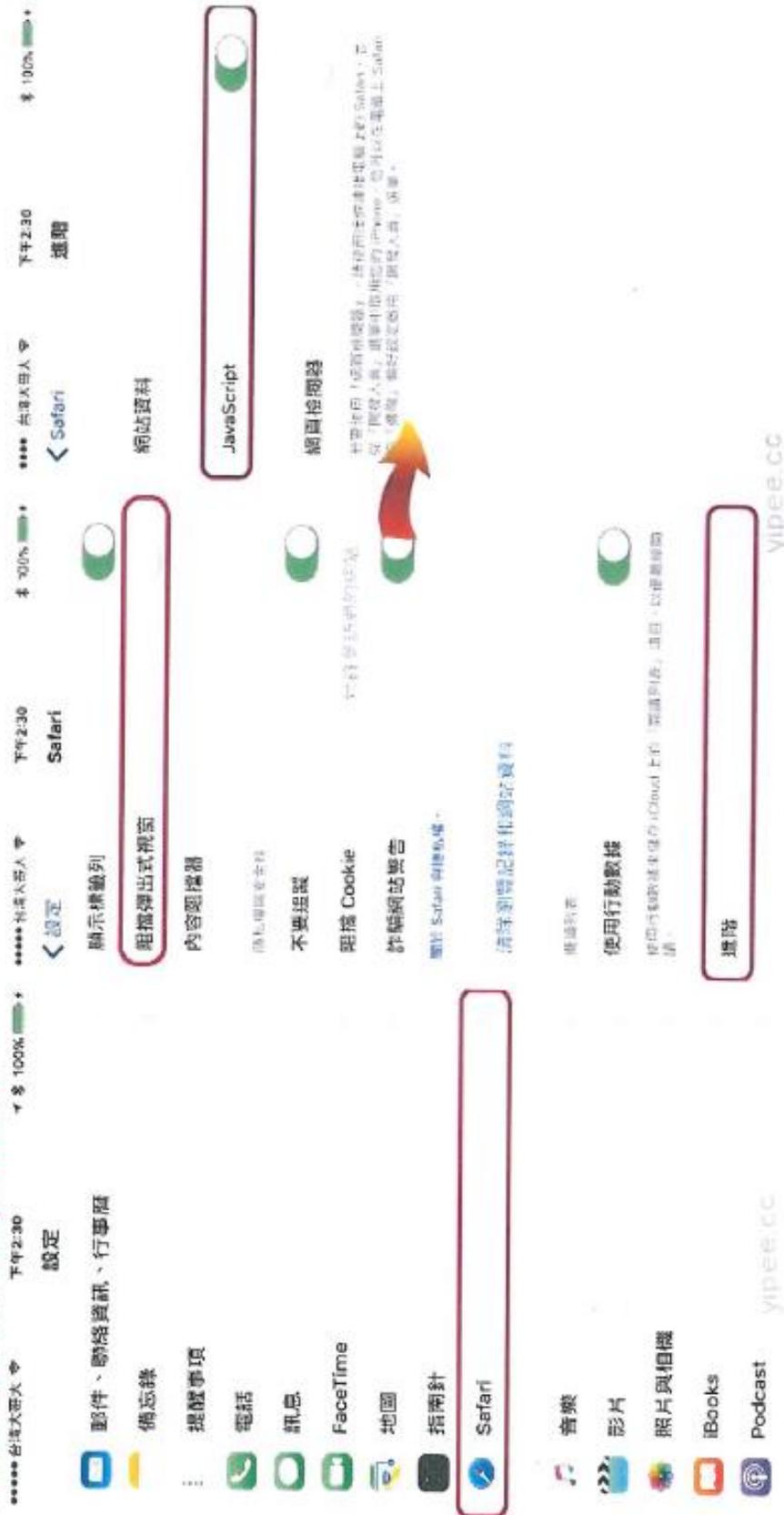
附件 2 健行科技大學進修部 108-1 學期新生幹部工作座談會-夜間班 意見處理情形

項次	提案班級	問題(建議事項)	承辦單位處理與回覆
4	進四技 資工系老師	學校正門口那條路紅線常停機車，在傍晚學生上學時會造成不小心碰撞機車，請學校通知拖吊單位進行拖吊，以利車輛通行。	<p>總務組回覆</p> <p>目前有廣播紅黃線區請勿停車，另外拖吊車不定時會來拖吊。</p>
5	進四技 財金一甲	<p>1. 夜間部同學是否可以參加日間部同學系學會所辦之活動？</p> <p>2. 健檢報告有同學尚未收到。</p> <p>3. 社團時間</p> <p>4.SIP 系統手機 iphone 多功能無法使用。</p>	<p>學務組回覆</p> <p>1. 這些活動通常由日間部課指組舉辦，同學若有想參加之活動，可向進修部學務組反應，我們會協助協調，但請同學注意，有些活動是學生必須自行負擔費用。</p> <p>衛保組回覆</p> <p>2. 新生體檢報告書，今年由合約醫院代為郵寄回家，8 月 22-23 日體檢的報告書已於 9 月 23 日分批寄出，10 月 01 日補檢的報告書，預計於 10 月 28 日開始分批寄出。</p> <p>教務組回覆</p> <p>3. 社團課程開課時段為星期二至星期五第 11-14 節，星期六第 7-10 節，社團課程會在第一階段第二輪開放全體學生一起選課，不會有高年級優先選課的問題。進修部在每一學期選課公告時，皆會公告當學期各系開給全體進修部學生選修的證照課程，請同學注意本部最新消息。</p> <p>電算中心回覆</p> <p>4.如附件一。</p>

iphone 無法使用 SIP 很多功能問題回覆 20191017
問題：進四技財金一甲 同學提出：學生 SIP 系統 iphone 手機無法打開(ios 系統)，很多功能無法使用，有同學用 android 系統可以使用。
回覆：

經測試，主要原因為所使用瀏覽器「**阻擋彈出式視窗**」造成所點選功能無法使用。

因 iPhone 手機預設瀏覽器為 **Safari**，故改善方式如下：在您的 iPhone、iPad 或 iPod touch 上，前往「**設定**」>「**Safari**」，**關閉「阻擋彈出式視窗」**，並開啟「**進階**」選項裡面的「**JavaScript**」。



如依上例處理方式依舊無法使用 SIP 上某些功能的話，請註明詳細使用功能、操作情況及遇到的問題，可來電#3827 或 EMAIL: boo@uch.edu.tw

附件 3 健行科技大學進修部 108-1 學期新生幹部工作座談會-假日班 意見處理情形

項次	提案班級	問題(建議事項)	承辦單位處理與回覆
1	進二技 資管三甲	1. 同學從開學至今，從未上課也未請假，班上幹部也聯絡不到人，教(導)師輔導同學也不來上課，學校怎麼處置該同學？ 2. 上下課門外交通混亂，可否請警衛做交通管制？汽機車是否可分道，疏通交通尖峰時段。	<p>學務組回覆</p> <p>學務組會針對缺曠過多(30、60、80 節課)的同學寄發通知，也請導師連絡學生，了解學生的狀況，共同輔導同學到校，關心同學的狀況。</p> <p>總務組回覆</p> <p>有關上、下課時段，前門道路塞車的問題，因本校停車場進出採車牌辨識系統，請購買汽車證的同學由後門進出，除可停車於行政大樓地下 1F 停車場，亦可通過中間連通道的柵欄，停放於操場地下 2F 停車場，如此應可分散車流，也解決前門機車塞車問題；請同學們配合，謝謝！</p>
2	進四技 土木一甲	建議學校建立 APP 及 SIP 的 APP	<p>電算中心回覆</p> <p>謝謝同學對 SIP 資訊系統所提之建議！關於行動裝置上 SIP APP 的建置，目前網頁版只要瀏覽器設定正確皆可在行動裝置上執行。詢問過鄰近學校，校園 APP 上架後的使用率都很低。因此考量到 APP 程式的上架、維護、使用率的問題，本中心暫不考慮開發 SIP APP 程式，請同學見諒。未來如有任何建議及問題，歡迎向電算中心反映，謝謝。</p>
3	進四技 工管一甲	資訊傳達部分，假日班都六、日上課，有時收到訊息都時間傳達給同學，就要繳答案。	<p>學務組回覆</p> <p>目前進修部活動相關資訊會透過網頁公告、Line 群組及紙本作業等管道提供資訊，偶後會加強注意資訊傳達及回覆的時間。</p>
4	進四技 應外一乙	1. 希望可以提供班級學員名冊。	<p>教務組回覆</p> <p>1. 若班代有需求可至進修部找教務組同仁，告知承辦人需索取現在班級名單，會給予包含學號和姓名的名單。</p>

附件 3 健行科技大學進修部 108-1 學期新生幹部工作座談會-假日班 意見處理情形

項次	提案班級	問題(建議事項)	承辦單位處理與回覆
	進四技 應外一乙	2. 希望學校提供微波爐可以處中餐。 3. 週六、日便利店可否營業，提供假日班學生用餐。 4. 設置置物櫃，提供同學臨時需求，就不用寄放於導師，造成大家的不便。 5. 太多同學在陽台抽菸	<p>總務組回覆</p> <p>2.微波爐部分，因為算是電器，在學校管制內是無法提供的，請同學諒解。</p> <p>學務組回覆</p> <p>3.有關便利商店假日營業問題，會請校方與營業商家協商討論，於相關會議提出建議。</p> <p>4.同學應該是希望有地方可以暫放物品，若有需求可至進修部辦公室暫放、請進修部辦公室協助處理。</p> <p>5.可以撥 3901 請教官室協助處理，教官會前往巡邏勸導。</p>
5	進四技 電機系老師	學校 E 化設備必須要網路才有感應，有幾次因網路斷網，變成無法上課，沒有教材，打電話跟電算中心工讀生有時候無法聯絡到，電算中心人員值班要在，網路的問題是否可以不要帳號認證才能使用網路。	<p>電算中心回覆</p> <p>E 化教室資訊設備採用帳號認證的目的，是為了避免學生或校外人士不當使用設備。電算中心於夜間 18:30-22:00 有二名工讀生駐點於校安中心，協助教師排除設備問題。如需人員協助情況，請撥分機 3851(夜間)，亦可撥進修部分機 3710，將會轉達電算中心人員盡速前往協助，造成不便，敬請見諒。</p>